

การนำผลการประเมินไปดำเนินการปรับปรุง
และพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



นายวัชรพงษ์ บุญจันทน์
นิติกรชำนาญการ
ผู้รายงาน

เทศบาลตำบลบ้านแปะ
อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

มกราคม ๒๕๖๕

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment :

II)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment

: EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ เทศบาลตำบลบ้านแปะ
คะแนนภาพรวมหน่วยงาน เทศบาลตำบลบ้านแปะ : ๖๗.๖๔ คะแนน ระดับผลการประเมิน C



คะแนน เทศบาลตำบลบ้านแปะ

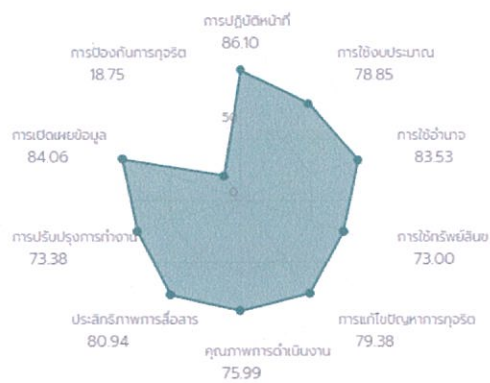
คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

ระดับผลการประเมิน

67.64 คะแนน

C

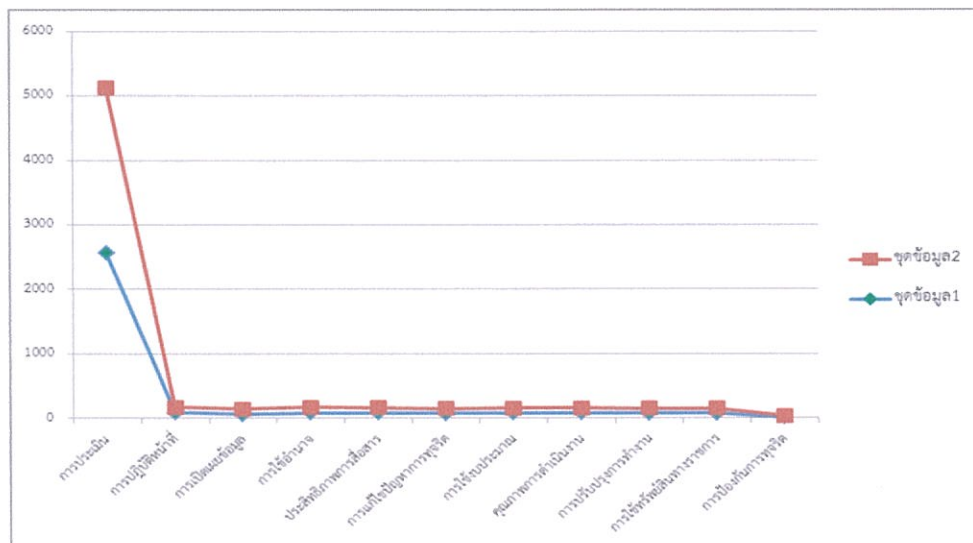
ดูเกณฑ์การประเมิน



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	86.10
2	การเปิดเผยข้อมูล	84.06
3	การใช้อำนาจ	83.53
4	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	80.94
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	79.38
6	การใช้งบประมาณ	78.85
7	คุณภาพการดำเนินงาน	75.99
8	การปรับปรุงการทำงาน	73.38
9	การใช้อิทธิพลเชื่อมโยง	73.00
10	การป้องกันการทุจริต	18.75

คะแนนสูงสุด 86.10 คะแนน คะแนนต่ำสุด 18.75 คะแนน

การเปรียบเทียบการประเมิน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 ถึง ปี พ.ศ. 2564



๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) เทศบาลตำบลบ้านแปะ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C (๖๗.๖๔ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C (๖๕.๑๓ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๔ (๒.๕๑ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ = ๖๗.๖๔ - ๖๕.๑๓ = (- ๒.๕๑)

(-๒.๕๑/๖๗.๙๐ คะแนน)

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๓	๒๕๖๔	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๐๙	๘๖.๑๐	ลดลง
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๒.๒๕	๗๘.๘๕	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๘๕.๓๐	๘๓.๕๓	ลดลง
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๗.๑๔	๗๓.๐๐	ลดลง
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๕.๓๗	๗๙.๓๘	ลดลง
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๐.๘๑	๗๕.๙๙	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๕๑	๘๐.๙๔	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๘.๖๑	๗๓.๓๘	ลดลง
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๖๓.๗๐	๘๔.๐๖	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๘.๗๕	๑๘.๗๕	เท่าเดิม
	คะแนนเฉลี่ย	๖๕.๑๓	๖๗.๖๔	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	C	C	

๒. การวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลบ้านแปะ

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลบ้านแปะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการวิเคราะห์ในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

๒.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ร้อยละ ๘๕) เทศบาลตำบลบ้านแปะ มีจำนวน ๑ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๖.๑๐ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๒.๒ จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) เทศบาลตำบลบ้านแปะ มี ๘ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๘.๘๕ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๓.๕๓ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๓.๐๐ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมของบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก ๗๙.๓๘ เป็นคะแนนตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานของต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๕.๙๔ เป็นคะแนนตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๐.๙๔ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ

รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการและมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๓.๓๘ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วน ร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีก ด้วย

(๙) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๔.๐๖ เป็นคะแนนจาก ตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ อย่างครบถ้วนและง่ายต่อการเข้าถึง ใน ๕ ประเด็น คือ

- (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ

(๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การ ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ

(๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

(๑๐) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๑๘.๗๕ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อ เปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ

(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมิน ความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ

(๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม

ซึ่งในส่วนของการใส่ข้อมูลตามประเด็นตัวชี้วัดนี้ เทศบาลตำบลบ้านแปะได้มีการแสดงข้อมูลบนหน้า เว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน และมีการแนบไฟล์ข้อมูล URL คำตอบในทุกข้อ แต่จากการตรวจประเมินของ คณะที่ปรึกษา พบว่า การดำเนินการดังกล่าว ข้อมูลที่ปรากฏยังไม่แสดงช่องทางการเข้าถึงข้อมูลจากบน หน้า เว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อพิสูจน์ว่า ประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง ทำให้มีผลคะแนน รวมเท่ากับร้อยละ ๖๗.๖๔

๓. ข้อเสนอแนะจากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลบ้านแปะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมียุทธศาสตร์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด ไม่มีแบบวัดใดผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

๓.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) พบว่าการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้ โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

ตัวชี้วัดที่ควรพัฒนา คือ การใช้ทรัพย์สินของราชการโดยหน่วยงานควรมีการสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในหน่วยงานในการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีขั้นตอน การขออนุญาตที่ชัดเจน ถูกต้อง และสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานควรจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ ตลอดจนการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

๓.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) พบว่า ตัวชี้วัดที่ควรพัฒนา คือ เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

๓.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) พบว่า หน่วยงานควรพัฒนาทั้งสองตัวชี้วัด ดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการปรับปรุง ควรได้มีการจัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External)

หน่วยงานควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านทางช่องทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง

๔. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๑. ด้านแผนการดำเนินงาน ในหัวข้อรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน

๒. ด้านแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ในหัวข้อเรื่องการรายงานกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน และการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ไม่ได้จัดทำครบทั้ง ๔ ไตรมาส

๓. ด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หัวข้อการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน ไม่ได้แยกข้อมูลมาเป็นเดือนๆ

๔. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หัวข้อหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์

๕. การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต หัวข้อแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในคู่มือไม่ระบุระยะเวลาในการดำเนินการ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๑. ด้านเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ไม่พบกิจกรรมที่ให้เห็นถึงการส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

๒. การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต หัวข้อการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ไม่พบข้อมูลของปี ๒๕๖๔

๓. ด้านมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ไม่พบมาตรการเพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง ผู้รับผิดชอบการกำกับติดตามและรายงาน

๔. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เนื่องจากไม่พบข้อมูลมาตรการเพื่อแก้ไขจึงไม่สามารถหาความสอดคล้องของการดำเนินการได้

ประเด็นที่ควรพัฒนา ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีรายละเอียดดังนี้

ผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้นในปีถัดไป คือ หน่วยงานควรมีการวางระบบที่ดีและเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน จึงเห็นควรดำเนินการ “เปิดเผยข้อมูล” เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๕. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	- รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
๒) ควรมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ	- ควรปรับปรุงกระบวนการงาน เพื่อลดขั้นตอนในการให้บริการและการให้บริการ ณ จุดเดียว และเพิ่มการให้บริการโดยการใช้ระบบ IT - เปิดช่องทางแสดงความคิดเห็นในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา	- ร าย ง า น ความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕
๓) ควรมีนโยบายด้านความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	- ด้านความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างควรใช้เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านแปะในการดำเนินการเป็นหลักและเป็นปัจจุบัน ซึ่งจะเป็นแนวทางที่ดีที่สุด เพื่อป้องกันการดำเนินงานในด้านการทุจริต	ด้านความโปร่งใส	
๔) ผู้บริหารหน่วยงานควรแสดงนโยบายเจตจำนงว่าควรมีการกำหนดนโยบาย มาตรการแผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสไม่ครอบคลุมตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐแต่ละด้าน	ผู้บริหารหน่วยงานควรแสดงนโยบายเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีการกำหนดนโยบาย แผนงานหรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละด้าน ทั้งต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานโดยชี้แจงให้รับทราบจากการประชุม หนังสือเวียน หรือติดประกาศภายในและต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ	สำนักปลัด	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๕) การดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none">- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/ การให้บริการของแต่ละส่วนราชการอย่างชัดเจน- สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ- ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมาไม่ปิดบังข้อมูล	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา	- ร ำ ย ง ำ น ความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕
๖) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	- เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย สร้างการรับรู้ให้แก่ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ทิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้	สำนักปลัด	

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)

จำนวน ๓๐ ตัวชี้วัด คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๑.๘๓

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ผลการประเมินร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/มาตรการ	หมายเหตุ
๑.	การปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด	๘๖.๑๐	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต และให้บริการด้วยความเต็มใจ ไม่ปิดบังข้อมูล - มีมาตรการหรือกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึก และควบคุมการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ ไม่เข้าใจแบบประเมินและตอบคำถามแบบไม่เข้าใจ - เจ้าหน้าที่ ต่างปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ได้เข้าใจหรือศึกษาการปฏิบัติงานของงานอื่นๆ อาจทำให้ไม่เข้าใจหรือเข้าใจผิดในเรื่องการให้บริการหรือการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับประชาชน - เผยแพร่คู่มือแก่เจ้าหน้าที่ในเทศบาลตำบล และเผยแพร่แก่ประชาชนให้หลากหลายช่องทาง - ประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน - มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประเมิน ITA ชี้แจงแบบประเมินแก่เจ้าหน้าที่ให้เข้าใจก่อนตอบ 	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๒.	การใช้งบประมาณ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด (i๗ - i๑๒)	๗๘.๘๕	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร มุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมาย - เจ้าหน้าที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ มีภาระงานเป็นจำนวนมาก อาจไม่มีเวลาหรือความเข้าใจในการศึกษาระเบียบหรืองานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่หรืองานที่ได้รับมอบหมาย จึงไม่ให้ความสำคัญ และไม่สนใจ - บางข้อของแบบประเมินไม่เกี่ยวข้องกับตนจึงตอบในทางตรงกันข้ามเพราะตนมีส่วนร่วมน้อย 	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประเมิน ITA ชัดเจน แบบประเมินแก่เจ้าหน้าที่ให้เข้าใจก่อนตอบ - มอบหมายงานที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ การเงิน และการเบิกจ่าย การพัสดุให้มีการเผยแพร่ และกำกับเจ้าหน้าที่เทศบาล ให้ศึกษาเพื่อให้เกิดความเข้าใจและความรู้มากขึ้น 	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๓.	การใช้อำนาจ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด (๑๓- ๑๘)	๘๓.๕๓	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารแสดง หรือมีพฤติกรรมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความซื่อสัตย์โปร่งใส - มีการกำหนดมาตรการที่ชัดเจนให้ทุกคนถือปฏิบัติ - เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึก 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีน้อย การมอบหมายงาน จึงเป็นไปตามความสามารถ และความเหมาะสม และช่วงระยะเวลาของภารกิจซึ่งทำให้เจ้าหน้าที่หนึ่งคนรับภาระงานเป็นจำนวนมาก - ผู้ตอบแบบ it ไม่เข้าใจแบบประเมิน บางข้อของแบบประเมินไม่เกี่ยวข้องกับตน จึงตอบในทางตรงกันข้ามเพราะตนมีส่วนร่วมน้อย 	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายนักทรัพยากรบุคคลเผยแพร่ แนวทางการจัดคนเข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน - มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ITA ซึ่งแจ้งแบบประเมินแก่เจ้าหน้าที่ให้เข้าใจก่อนตอบ 	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๔.	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด (๑๙ – ๒๔)	๗๓.๐๐	- เทศบาลตำบลบ้านแปะ มีการ ให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ อย่างเป็นธรรมทั่วถึง และมีแนว ทางการยืมที่ชัดเจน	- ไม่ได้มีการจัดทำแนวทางการ ยืมคืน ทรัพย์สินของทาง ราชการ และไม่ได้มีการ ประชาสัมพันธ์หาผู้ที่สนใจ หรือมีการสอบถามจะได้รับ คำแนะนำที่ชัดเจนเป็น รายบุคคล	- จัดทำคู่มือการยืม - คืน ทรัพย์สินของทางราชการ - เผยแพร่เป็นแนวทางการปฏิบัติ ให้แก่เจ้าหน้าที่ในเทศบาล ตำบลบ้านแปะ และเผยแพร่ ให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไป และเป็นสาธารณะ	
๕.	การแก้ไขปัญหาการทุจริต จำนวน ๖ ตัวชี้วัด (๒๕ – ๓๐)	๗๙.๓๘	- ผู้บริหารแสดง หรือมีพฤติกรรม การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มี ความซื่อสัตย์ โปร่งใส - มีการกำหนดมาตรการที่ชัดเจน ให้ทุกคนถือปฏิบัติ - เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึก	- ผู้ตอบแบบ it ไม่เข้าใจแบบ ประเมินบางข้อของแบบ ประเมินไม่เกี่ยวข้องกับตน จึง ตอบในทางตรงกันข้ามเพราะ ตนมีส่วนร่วมน้อย	- มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบประเมิน ITA ชี้แจง แบบประเมินแก่เจ้าหน้าที่ให้ เข้าใจก่อนตอบ	

๒. แบบวัดการรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด (๑๑ - ๑๕) คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๐.๓๑

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๑.	คุณภาพการดำเนินงาน จำนวน ๕ ตัวชี้วัด (๑๑ - ๑๕)	๗๕.๙๙	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่มีความซื่อสัตย์ สุจริตและให้บริการด้วยความเต็มใจ ไม่ปิดบังข้อมูล - มีมาตรการหรือกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึก และควบคุมการปฏิบัติงานที่ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่มีน้อยไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในหนึ่งคนหรือหนึ่งตำแหน่งรับภาระงานเป็นจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ทันหรือต้องออกนอกพื้นที่ ทำให้มีการปฏิบัติงานที่แทนกันซึ่งมีคำสั่งและไม่มีคำสั่ง ซึ่งอาจทำให้ข้อมูลหรือบริการแก่ประชาชนไม่ครบถ้วนหรือไม่ชัดเจน - การประชาสัมพันธ์เผยแพร่แนวทางการอาจยังไม่ทั่วถึงหรือประชาชนอาจไม่ได้ศึกษาข้อมูลก่อนมารับบริการ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับประชาชน - เผยแพร่คู่มือแก่เจ้าหน้าที่ในเทศบาล และเผยแพร่ให้แก่ประชาชนให้หลากหลายช่องทาง 	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๒.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร จำนวน ๕ ตัวชี้วัด (๒๖ – ๑๐๐)	๘๐.๙๔	- เทศบาลมีช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็นหลากหลายช่องทาง โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ การพูดคุย แจ้งโดยตรงกับ เจ้าหน้าที่ และผู้บริหาร มีการ พบปะและพูดคุยกับประชาชน อย่างใกล้ชิดพร้อมตอบข้อสงสัย ทุกประเด็น	- เมื่อมีการดำเนินการไปแล้วไม่ มีการเผยแพร่ในช่องทาง สาธารณะ เช่น ในเว็บไซต์ซึ่ง เป็นช่องทางหลัก - เจ้าหน้าที่ ทต.ส่วนใหญ่ไม่ให้ ความสำคัญกับการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์หรือ ช่องทางสื่อสารที่เป็น สาธารณะ - ขาดการประสานงานภายใน ในการให้ข้อมูลแก่ผู้ดูแล เว็บไซต์ทำให้การเผยแพร่ ข้อมูลไม่ครอบคลุมทั่วถึง	- ประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจ การดำเนินงาน - มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูล การสื่อสารในช่องทาง สาธารณะ เช่น เว็บไซต์ และ facebook	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๓.	การปรับปรุงระบบการทำงาน จำนวน ๕ ตัวชี้วัด (๑๑๑ - ๑๑๕)	๗๓.๓๘	<ul style="list-style-type: none"> - การมีใช้ระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรมและบางงาน เช่น งานร้องเรียนหรือการขอรับข้อมูลข่าวสาร อาจไม่ต้องมาด้วยตนเอง - เจ้าหน้าที่พร้อมให้บริการในทุกช่องทางที่สามารถติดต่อได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - การตอบแบบสอบถามบางครั้งผู้ตอบแบบสอบถามอาจไม่เข้าใจคำถามทำให้การตอบคำถามคลาดเคลื่อนไปจากความเป็นจริง - ผู้มาติดต่อราชการ อาจไม่เข้าใจหรือไม่กล้าที่จะแสดงความคิดเห็นหรือไม่ทราบว่าความคิดเห็นของตนได้รับการปรับปรุงและแก้ไขแล้ว 	<ul style="list-style-type: none"> - นำข้อคิดเห็นหรือการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานเผยแพร่ให้แก่ประชาชนทราบ - การตอบแบบ eit ในปีถัดไปควรให้คำแนะนำ หรือเผยแพร่เกี่ยวกับคำตอบแบบสอบถามให้ประชาชนเข้าใจมากขึ้น 	

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIP)

จำนวน ๔๓ ตัวชี้วัด (๐๑ - ๐๔๓) คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๔๑.๒๒

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๑.	การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นที่ ๑ การบริหารงาน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด (๐๒) การเปิดเผยข้อมูล ข้อมูลผู้บริหาร	๐	ข้อมูลโครงสร้างผู้บริหาร ครบถ้วน	-ขาดช่องทางทางการติดต่อของ ผู้บริหาร	- ดำเนินการเพิ่มช่องทางทางการ ติดต่อให้ครบถ้วน	

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIP)

จำนวน ๔๓ ตัวชี้วัด (๐๑ - ๐๔๓) คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๔๑.๒๒

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๑.	การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นที่ ๑ การบริหารงาน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด (๐๒) การเปิดเผยข้อมูล ข้อมูลผู้บริหาร	๐	ข้อมูลโครงสร้างผู้บริหาร ครบถ้วน	-ขาดช่องทางการติดต่อของ ผู้บริหาร	-ดำเนินการเพิ่มช่องทางการ ติดต่อให้ครบถ้วน	

ฉบับที่	ตัวชี้วัด	ผลการประเมินร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/มาตรการ	หมายเหตุ
๒.	การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นที่ ๒ การบริหารงาน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด (๐๑๑) แผนการดำเนินงาน รายงาน การกำกับติดตาม ดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ	-เจ้าหน้าที่มีน้อยไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	- จ้างเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการติดตามและรายงานผลตามแผนดำเนินงาน ปีละ ๒ ครั้ง	- ระบุ เป็ ย บ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ช้อ ๑๓ (๓) ของฉบับที่ ๓ กำหนดว่าให้มีการรายงานผล และเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหาร ฯลฯ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๒.	การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นที่ ๓ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (๐๑๗) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี การให้บริการ E-Service	๐	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและ ดำเนินการตามระเบียบ	เจ้าหน้าที่มีน้อยไม่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน	- หน่วยงานควรจัดให้มีการ เพิ่มบริการด้านแบบฟอร์ม การให้บริการผ่านระบบ ครอบครัวในเรื่องการบริการ สาธารณะ	
๓.	การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นที่ ๓ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (๐๒๐) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	๐	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ	-เจ้าหน้าที่มีน้อยไม่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน	-หน่วยงานควรจัดให้มีการ เปิดเผยข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณแผนการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิก จ่ายเงินงบประมาณโดย เปิดเผยและพร้อมรับการ ตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณอย่าง สม่ำเสมอ	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๔.	การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นที่ ๔ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด (๐๒๕) การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล -นโยบายการบริหารงานบุคคล	๐	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ	ยังขาดความเชื่อมโยงและ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน	-แสดงคู่มือหรือแนวทางการ ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่ เกี่ยวข้องกับการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน โดยมีข้อมูล รายละเอียดของ การ ปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น รายละเอียด วิธีการที่ บุคคลภายนอกจะทำการ ร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอน หรือ วิธีการในการจัดการต่อ เรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่ รับผิดชอบ ระยะเวลา ดำเนินการ เป็นต้น	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๕.	<p>การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นที่ ๔ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด (๑๒๕) การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล -การดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๐</p>	<p>- เจ้าหน้าที่และผู้บริหารมี จิตสำนึก และมีมาตรฐานการ ป้องกันการทำงานทุจริต</p>	<p>-ในคู่มือมิได้กำหนด ระยะเวลาในการดำเนินการ - ไม่มีการร้องเรียน เรื่อง การทำงาน จึงไม่มีการ จัดทำบันทึกประจำวัน</p>	<p>-แสดงคู่มือหรือแนวทางการ ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่ เกี่ยวข้องกับการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน โดยมีข้อมูล รายละเอียด ของการ ปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น รายละเอียด วิธีการที่ บุคคลภายนอกจะทำการ ร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอน หรือวิธีการในการจัดการต่อ เรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่ รับผิดชอบ ระยะเวลา ดำเนินการ เป็นต้น</p>	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๖.	<p>การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นที่ ๔ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด (๐๒๕) การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล -นโยบายการบริหารงานบุคคล</p>	<p>๐</p>	<p>เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p>	<p>-ยังขาดความเชื่อมโยงและ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน</p>	<p>-แสดงคู่มือหรือแนวทางการ ดำเนินการต่อเรื่องเรียนที่ เกี่ยวข้อง กับการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน โดยมีข้อมูล รายละเอียด ของ การ ปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น รายละเอียด วิธี การ ที่ บุคคลภายนอกจะทาการ ร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอน หรือ วิธีการในการจัดการต่อ เรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่ รับผิดชอบ ระยะเวลา ดำเนินการ เป็นต้น</p>	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๓.	การป้องกันเหตุการณ์ทุจริต การดำเนินการเพื่อป้องกันเหตุการณ์ทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (๐๒๙) การจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	○	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ - เจ้าหน้าที่และผู้บริหารมี จิตสำนึก และมีมาตรการป้องกัน การทุจริต	- ในคู่มือมีกำหนดระยะเวลา ในการดำเนินการ - ไม่มีการร้องเรียน เรื่องการ ทุจริต จึงไม่ได้มีการจัดทำ บันทึกรายงาน	- มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำ บันทึก รายงาน คู่มือเกี่ยวกับ การร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และเผยแพร่ แก่ประชาชนในเว็บไซต์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี	
๔.	การป้องกันเหตุการณ์ทุจริต การดำเนินการเพื่อป้องกันเหตุการณ์ทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (๐๓๕) เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	○	- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการมี ส่วนร่วมของประชาชนอย่างมาก มีการรับฟังความคิดเห็น ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็น ทางการเพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น พัฒนางาน แก้ไขปัญหา - มีการกำหนดมาตรการเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ	- เจ้าหน้าที่และผู้บริหาร ต่างไม่ได้ ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ กิจกรรมดังกล่าว ทำให้ประชาชนไม่ ทราบถึงการดำเนินการดังกล่าว หรือในบางกิจกรรมมีการสื่อสาร เฉพาะบุคคลเท่านั้น ไม่ได้มีการ เผยแพร่เป็นการทั่วไป เช่น งานค่า จ้าง ก็ตอบเฉพาะผู้ร้องหรืองานที่ ตรวจสอบหน่วยงานตามที่ประชาชน แจ้งทางโทรศัพท์และไปดำเนินการ แก้ไข แต่ไม่ได้มีการลง ประชาสัมพันธ์	- มอบหมายเจ้าหน้าที่แสดง การดำเนินการหรือกิจกรรมที่ แสดงถึงการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดย เป็นการดำเนินการหรือ กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการ ให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงาน ด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และ ต้องเป็นการดำเนินการในปีที่ รับการประเมิน	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๙.	การป้องกันเหตุการณ์ทุจริต การดำเนินการเพื่อป้องกันเหตุการณ์ทุจริต การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันเหตุการณ์ทุจริต จำนวน ๒ ตัวชี้วัด (๐๓๖) การประเมินความเสี่ยง การทุจริต (๐๓๗) การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงทุจริต	๐	- ทด.ไม่มีการร้องเรียนหรือ ตรวจสอบเรื่องการทุจริต เนื่องจากหน้าที่ มีความซื่อสัตย์ สุจริต - ผู้บริหาร มีความโปร่งใสและ ซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน - ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการ ปฏิบัติงานในให้โปร่งใส สร้าง จิตสำนึก กำหนดมาตรการ และ กำหนดบทลงโทษและมีช่องทาง การร้องเรียนที่ชัดเจน	- เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การ ดำเนินการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต	- มอบหมายเจ้าหน้าที่เป็น ผู้ดำเนินการ ผู้ประสานการ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง - มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ ความรู้ หรือสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว	

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน ร้อยละ	จุดแข็ง	จุดอ่อน	กิจกรรมการปรับปรุง/ มาตรการ	หมายเหตุ
๑๐.	การป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (๐๔๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐	- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการมี ส่วนร่วมของประชาชนอย่างมาก มีการรับฟังความคิดเห็นเห็น ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็น ทางการเพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น พัฒนางาน แก้ไขปัญหา - มีการกำหนดมาตรการเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ	- ในการดำเนินงาน การหรือ กิจกรรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ยังไม่ให้ความสำคัญกับการ ปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริม หน่วยงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส	- มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล เว็บไซต์ กิจกรรมของผู้บริหาร - ผู้บริหารพร้อมด้วยพนักงาน เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม รับฟังความคิดเห็นของ ประชาชนทุกครั้งที่มีโอกาส	
๑๑.	การป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (๐๔๓) การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๐	- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการมี ส่วนร่วมของประชาชนอย่างมาก มีการรับฟังความคิดเห็นเห็น ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็น ทางการเพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น พัฒนางาน แก้ไขปัญหา - มีการกำหนดมาตรการเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ	- ยังขาดการเผยแพร่ข้อมูล รายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยด่วน ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	- มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัด รายงานการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : เทศบาลตำบลบ้านแปะ

๑.๑ ข้อเสนอแนะจากการประเมิน OIT พบว่า หน่วยงานควรพัฒนาทั้งสองตัวชี้วัด คือ

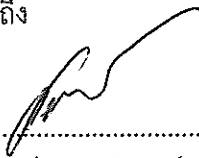
๑) การเปิดเผยข้อมูล ควรพัฒนาด้านการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต ควรพัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้บริหารหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยจะต้องมีข้อมูลการกำกับติดตามและดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ควรกำกับให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานแผนฯ ในรอบ ๖ เดือน ให้เป็นปัจจุบัน และควรมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้รับผิดชอบในการนำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ และพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีการเปิดเผยและเป็นปัจจุบันมากที่สุด

ทั้งนี้ในการดำเนินการปรับปรุงการประเมิน OIT ควรได้มีการประชุมเตรียมความพร้อมกับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรมที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๑.๒ ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External)

หน่วยงานมีประเด็นที่ควรพัฒนา คือ หน่วยงานควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน
(นายวัชรพงษ์ บุญจรรย์)
นิติกรชำนาญการ