

การนำผลการประเมินไปดำเนินการปรับปรุง
และพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



นายวัชรพงษ์ บุญจ้านงค์
นิติกรชำนาญการ
ผู้รายงาน

เทศบาลตำบลบ้านแปะ
อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลบ้านแปะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

๑. จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลบ้านแปะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลบ้านแปะ พบว่า มีผลคะแนน ๙๕.๙๖ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี ดังนี้

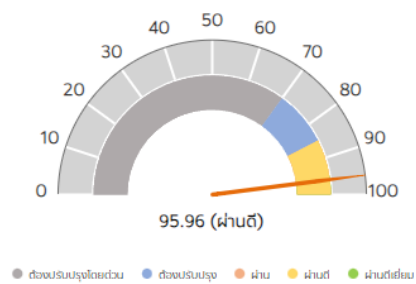


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

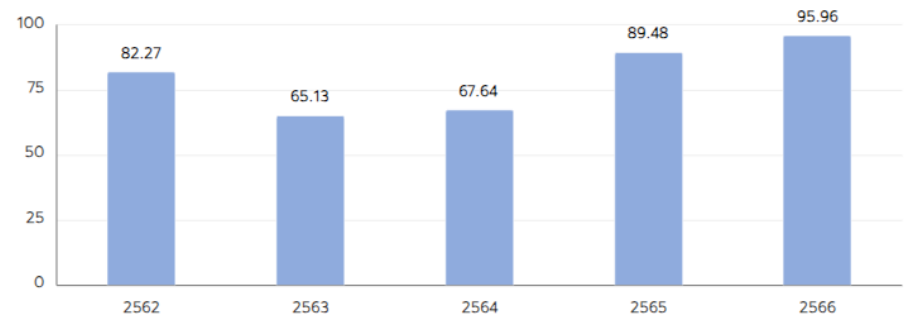
เทศบาลตำบลบ้านแปะ

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 508 ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ข้อเสนอแนะในการเปิดเผยข้อมูล : มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	
โดยการวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้	
ตัวชี้วัดของการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม IIT ๙๔.๕๐ พบว่าควรดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้	
๑. การใช้งบประมาณ ๙๒.๘๓	<p>ข้อคำถามที่เทศบาลได้คะแนนน้อย และต้องปรับปรุง ดังนี้</p> <p>๗ ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของ หน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ คะแนนที่ได้ ๘๘.๙๔</p> <p>๘ การเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ คะแนนที่ได้ ๘๐.๓๕</p>

องค์ประกอบที่ ๑ แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตราการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน IIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนดแนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ	๒)การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้ นำไปสู่การปฏิบัติ	๔)การรายงาน ผลการ ดำเนินการ
๑.	การใช้งบประมาณ ๙๒.๘๓	๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับ งบประมาณของ หน่วยงาน หรือของส่วนงานที่ท่าน ปฏิบัติหน้าที่ มากน้อย เพียงใด	๑.มาตรการ เผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ ๒. หน่วยงานควรมี การพัฒนาวิธีการ เผย แ พร่ แ ละ ประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์ และทุกส่วนราชการ	ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗	๑.จัดประชุมชี้แจงแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงาน หรืออาจจัดทำใน สื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบการสรุปข้อมูล หรือ อินโฟกราฟิก หรือข่าว	<input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ ๑.จัดตั้งคณะทำงานติดตามและ ประเมินผล ๒. การจัดทำช่องทาง ประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมผ่าน ช่องทางต่างๆ ๓. รายงานผู้บริหาร	รายไตรมาส ๑.กำกับติดตาม การดำเนินการ ๒.ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางสื่อ ของ ทต. ๓.มาตรการ

			แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี			ประชาสัมพันธ์ภายใน และ เผยแพร่ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานได้รับทราบอย่าง ทั่วถึงผ่านช่องทางการ สื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทาง ออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น		เปิดเผยข้อมูลการ ดำเนินงานและ การบริการ ประชาชนให้มี ความโปร่งใสฯ
--	--	--	--	--	--	--	--	---

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน IIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การรายงาน ผลการ ดำเนินการ
๒.	การใช้งบประมาณ	8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วน ร่วมใน กระบวนการ งบประมาณ มากน้อย เพียงใด	๑.มาตรการการ จัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ให้ครบตาม องค์ประกอบ ๒. เปิดเผยข้อมูล พัสดุรายเดือนหรือ รายปีเพื่อแสดง ความโปร่งใสและ ประชาสัมพันธ์สร้าง ความเข้าใจให้แก่ บุคลากรภายในและ ภายนอกองค์กร	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กองศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. จพง.พัสดุ/นวก. พัสดุ ๔. พนักงานทุกคน	ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๑.จัดประชุมให้ บุคลากรภายใน หน่วยงานทำ แผนการใช้จ่าย งบประมาณแบบ มีส่วนร่วม ๒.ประชาสัมพันธ์ การติดตามการ จัดซื้อจัดจ้างตาม ไตรมาส	<input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ ๑.จัดตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผล ๒. การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๓. รายงานผู้บริหาร	รายไตรมาส ๑.กำกับติดตาม การดำเนินการ ๒. ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางสื่อ ของ ทต. ๓.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การดำเนินงาน และการบริการ ประชาชนให้มี

									ความโปร่งใส
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------

-๔-

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน IIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การรายงาน ผลการ ดำเนินการ
๑.	การใช้งบประมาณ	1๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณประเด็นมาก น้อยเพียงใด	๑. บุคลากรใน หน่วยงานบางรายมี ค ว า ม เห็น ว่า หน่วยงานไม่เปิด โอกาสให้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบ ก า ร ใ ช้ จ ำ ย ง บ ปร ะ ม า ณ เท่าที่ควร	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กองศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. พนักงานทุกคน	ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๑.จัดประชุมการ จัดทำกรใช้จ่าย งบประมาณแบบ มีส่วนร่วม ๒. แต่งตั้ง คณะทำงาน ติดตามและ ตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณ ๓.ส่งเสริมให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินการ ตามภารกิจของ หน่วยงาน ๔.เผยแพร่ ข่าวสารผ่าน ช่องทาง Socail Media ของ ทต.	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน ๓. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การดำเนินงาน และการบริการ ประชาชนให้มี ความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ จัดทำ งบประมาณ โดยการมีส่วน ร่วม

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การรายงาน ผลการ ดำเนินการ
๒.	การปรับปรุงการทำงาน	E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านมากน้อยเพียงใด	๑.ปรับปรุงงานให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำแบบบสำรวจความพึงพอใจ	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กองสวัสดิการ/กองศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกองงาน ๒. พนักงานทุกคน	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-จัดทำช่องทางในการให้บริการที่หลากหลาย -ส่งเสริมให้บุคลากรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน ๓. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานและการบริการประชาชนให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ๒.มาตรการจัดทำงบประมาณโดยการมีส่วนร่วม

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การรายงาน ผลการ ดำเนินการ
๓.	การปรับปรุง การทำงาน	E๑๑ เจ้าหน้าที่ ของ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี การปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๑.ปรับปรุงงาน ให้บริการประชาชน ให้มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำแบบ สำรวจความพึง พอใจ	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กองศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. พนักงานทุกคน	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-จัดทำช่องทางใน การให้บริการที่ หลากหลาย -ส่งเสริมให้ บุคลากรภายนอก เข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน ตามภารกิจของ หน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วน ร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน ๓. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การดำเนินงาน และการบริการ ประชาชนให้มี ความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ จัดทำ งบประมาณ โดยการมีส่วน ร่วม

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้ว เสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การ รายงานผล การ ดำเนินการ
๔.	การปรับปรุง การทำงาน	E๑๒ หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีการปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๑ . ก า ร น า เทคโนโลยีการใช้ ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมาก ยิ่งขึ้น ๒. กระบวนการ เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อเข้ามีส่วน ร่ว ม ใน ก า ร ป ร้ บ ป รุ ง พ้ น ก า ร ดําเนินการให้ สอดคล้องกับ ความต้องการ	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กอง ศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. พนักงานทุกคน	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-จัดทำช่องทาง ในการให้บริการ ที่หลากหลาย -ส่งเสริมให้ บุคลากร ภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน ๓. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การ ดำเนินงาน และการ บริการ ประชาชนให้ มีความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ จัดทำ งบประมาณ โดยมีส่วนร่วม

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้ว เสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การ รายงานผล การ ดำเนินการ
๕.	การปรับปรุง การทำงาน	E๑๔ การเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงานให้ดีขึ้น	๑.บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงาน ควรจัดทำ และ เผยแพร่ช่องทางการ ติดต่อ ๒.สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็น การสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับ ฟังความคิดเห็นของ ผู้ที่มาติดต่อหรือรับ บริการ	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กอง ศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. พนักงานทุกคน	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-จัดทำช่องทาง ในการให้บริการ ที่หลากหลาย -ส่งเสริมให้ บุคลากร ภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมี ส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ ผลงาน ๓. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การ ดำเนินงาน และการ บริการ ประชาชนให้ มีความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ จัดทำ งบประมาณ โดยการมีส่วน ร่วม

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน OIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้ว เสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การ รายงานผล การ ดำเนินการ
๕.	การเปิดเผยข้อมูล	๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑.เว็บไซต์ที่แสดง ข้อมูลกฎหมายที่ เกี่ยวข้องไม่ใช่ เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน จึงผิด เงื่อนไขประกอบ	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กอง ศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. นิติกร ๓. เจ้าพนักงาน ธุรการ	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑.แสดงคู่มือแนว ทางการปฏิบัติ ตามระเบียบ กฎหมาย/ ข้อบังคับต่างๆ หน่วยงานต้อง๒. แสดงกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานหรือ การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานที่ จำเป็นกับ ประชาชนในการ ติดต่อหรือรับ บริการจาก หน่วยงานภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมี ส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ ผลงาน ๓. ตรวจสอบเอกสารก่อนการบันทึกลง ระบบเว็บไซต์ของ ITA ๔. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การ ดำเนินงาน และการ บริการ ประชาชนให้มี ความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ ตรวจสอบการ บันทึกข้อมูล การ ดำเนินงาน ของ OIT ให้มี ความโปร่งใส

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน OIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้ว เสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การ รายงานผล การ ดำเนินการ
๖.	การเปิดเผยข้อมูล	0๑๑ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑.ขาดองค์ประกอบ ด้านความก้าวหน้า ของการดำเนินงาน ของแต่ละโครงการ/ กิจกรรม ในระยะ ๖ เดือน แรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าแต่ ละโครงการได้ ดำเนินการไปบ้าง แล้วอย่างไรบ้าง/อยู่ ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรียบร้อย ยังไม่ได้ ดำเนินการ หรือ ยกเลิกโครงการเป็น ต้น	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กอง ศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. นิติกร ๓. เจ้าพนักงาน ธุรการ	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑.แสดงคู่มือแนว ทางการปฏิบัติ ตามระเบียบ กฎหมาย/ ข้อบังคับต่างๆ หน่วยงานต้อง๒. แสดงกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานหรือ การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานที่ จำเป็นกับ ประชาชนในการ ติดต่อหรือรับ บริการจาก หน่วยงานภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมี ส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ ผลงาน ๓. ตรวจสอบเอกสารก่อนการบันทึกลง ระบบเว็บไซต์ของ ITA ๔. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การ ดำเนินงาน และการ บริการ ประชาชนให้มี ความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ ตรวจสอบการ บันทึกข้อมูล การ ดำเนินงาน ของ OIT ให้มี ความโปร่งใส

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : เทศบาลตำบลบ้านแปะ

๑) การเปิดเผยข้อมูล ควรพัฒนาด้านการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต ควรพัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้บริหารหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยต้องมีข้อมูลการกำกับติดตามและดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ควรกำกับให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานแผนฯ ในรอบ ๖ เดือน ให้เป็นปัจจุบัน และควรมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการนำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ และพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีการเปิดเผยและเป็นปัจจุบันมากที่สุด

ทั้งนี้ในการดำเนินการปรับปรุงการประเมิน OIT ควรได้มีการประชุมเตรียมความพร้อมกับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๑.๒ ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External)

หน่วยงานมีประเด็นที่ควรพัฒนา คือ หน่วยงานควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นายวัชรพงษ์ บุญจันทร์)
นิติกรชำนาญการ

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	- รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
๒) ควรมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ	- ควรปรับปรุงกระบวนการ เพื่อลดขั้นตอนในการให้บริการและการให้บริการ ณ จุดเดียว และเพิ่มการให้บริการโดยการใช้ระบบ IT - เปิดช่องทางแสดงความคิดเห็นในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา	
๓) ควรมีนโยบายด้านความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	- ด้านความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างควรใช้เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านแปะในการดำเนินการเป็นหลักและเป็นปัจจุบัน ซึ่งจะเป็นแนวทางที่ดีที่สุด เพื่อป้องกันการดำเนินงานในด้านการทุจริต		- ร าย ง า น ความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
๔) ผู้บริหารหน่วยงานควรแสดงนโยบายเจตจำนงว่าควรมีการกำหนดนโยบาย มาตรการแผนงาน หรือ	ผู้บริหารหน่วยงานควรแสดงนโยบายเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีการกำหนดนโยบาย แผนงานหรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มี	สำนักปลัด	

<p>โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสไม่ครอบคลุมตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐแต่ละด้าน</p>	<p>คุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละด้าน ทั้งต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานโดยชี้แจงให้รับทราบจากการประชุม หนังสือเวียน หรือติดประกาศภายในและต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ</p>		
---	--	--	--

-๒-

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๕) การดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/ การให้บริการของแต่ละส่วนราชการอย่างชัดเจน - สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานใน 	<ul style="list-style-type: none"> สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข 	- ร ำ ย ง ำ น

	<p>หน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมาไม่ปิดบังข้อมูล</p>	กองการศึกษา	ความก้าวหน้าและสรุปผล ณ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
๖) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	<p>- เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย สร้างการรับรู้ให้แก่ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ทิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้</p>	สำนักปลัด	

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลบ้านแพะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

องค์ประกอบที่ ๑ แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น
รูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตราการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน IIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้ นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การรายงาน ผลการ ดำเนินการ
๑.	การใช้งบประมาณ	๑๑ บุคลากรในหน่วยงาน บางรายมีการจัดซื้อจัดจ้าง/ จัดหาพัสดุและการตรวจรับ พัสดุอย่างไร	๑.มาตรการการ จัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ให้ครบตาม องค์ประกอบ ๒. เปิดเผยข้อมูล พัสดุรายเดือนหรือ รายปีเพื่อแสดง ความโปร่งใสและ ประชาสัมพันธ์สร้าง ความเข้าใจให้แก่ บุคลากรภายในและ ภายนอกองค์กร	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กองศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. จพง.พัสดุ/นวก. พัสดุ ๔. พนักงานทุกคน	ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๑.จัดประชุมให้ บุคลากรภายใน หน่วยงานทำ แผนการใช้จ่าย งบประมาณแบบ มีส่วนร่วม ๒.ประชาสัมพันธ์ การติดตามการ จัดซื้อจัดจ้างตาม ไตรมาส	<input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ ๑.จัดตั้งคณะทำงานติดตามและ ประเมินผล ๒. การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การ มีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๓. รายงานผู้บริหาร	รายไตรมาส ๑.กำกับติดตาม การดำเนินการ ๒. ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางสื่อ ของ ทต. ๓.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การดำเนินงาน และการบริการ ประชาชนให้มี ความโปร่งใส

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน IIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การรายงาน ผลการ ดำเนินการ
๑.	การใช้งบประมาณ	๑๒๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณประเด็นมาก น้อยเพียงใด	๑.บุคลากรใน หน่วยงานบางรายมี ความเห็น ว่า หน่วยงานไม่เปิด โอกาสให้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบ การใช้จ่าย งบประมาณ เท่าที่ควร	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กองศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. พนักงานทุกคน	ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๑.จัดประชุมการ จัดทำกรใช้จ่าย งบประมาณแบบ มีส่วนร่วม ๒. แต่งตั้ง คณะทำงาน ติดตามและ ตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณ ๓.ส่งเสริมให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินการ ตามภารกิจของ หน่วยงาน ๔.เผยแพร่ ข่าวสารผ่าน ช่องทาง Socail Media ของ ทต.	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วน ร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน ๓. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การดำเนินงาน และการบริการ ประชาชนให้มี ความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ จัดทำ งบประมาณ โดยการมีส่วน ร่วม

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การรายงาน ผลการ ดำเนินการ
๒.	การปรับปรุงการทำงาน	E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านมากน้อยเพียงใด	๑.ปรับปรุงงานให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กองศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. พนักงานทุกคน	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-จัดทำช่องทางในการให้บริการที่หลากหลาย -ส่งเสริมให้บุคลากรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน ๓. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานและการบริการประชาชนให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ๒.มาตรการจัดทำงบประมาณโดยการมีส่วนร่วม

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การรายงาน ผลการ ดำเนินการ
๓.	การปรับปรุง การทำงาน	E๑๑ เจ้าหน้าที่ ของ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี การปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด	๑.ปรับปรุงงาน ให้บริการประชาชน ให้มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำแบบ สำรวจความพึง พอใจ	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กองศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. พนักงานทุกคน	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-จัดทำช่องทางใน การให้บริการที่ หลากหลาย -ส่งเสริมให้ บุคลากรภายนอก เข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน ตามภารกิจของ หน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน ๓. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การดำเนินงาน และการบริการ ประชาชนให้ มีความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ จัดทำ งบประมาณ โดยการมีส่วนร่วม

/๔.การปรับปรุง...

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้ว เสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การ รายงานผล การ ดำเนินการ
๔.	การปรับปรุง การทำงาน	E๑๒ หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีการปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๑ . ก า ร น ำ เทคโนโลยีการใช้ ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมาก ยิ่งขึ้น ๒. กระบวนการ เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อเข้ามีส่วน ร่ว ม ใน ก า ร ป ร ิ บ ป ร ุ ง พ ั ฒ น า ก า ร ด ำ เนิ น ก า ร ให้ สอดคล้องกับความ ต้องการ	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กอง ศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. พนักงานทุกคน	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-จัดทำช่องทาง ในการให้บริการ ที่หลากหลาย -ส่งเสริมให้ บุคลากร ภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมี ส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ ผลงาน ๓. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การ ดำเนินงาน และการ บริการ ประชาชนให้มี ความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ จัดทำ งบประมาณ โดยการมีส่วน ร่วม

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้ว เสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การ รายงานผล การ ดำเนินการ
๕.	การปรับปรุง การทำงาน	E๑๔ การเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงานให้ดีขึ้น	๑.บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงาน ควรจัดทำ และ เผยแพร่ช่องทาง ติดต่อ ๒.สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็น การสื่อสารสองทาง และช่องทางรับ ฟังความคิดเห็นของ ผู้ที่มาติดต่อหรือรับ บริการ	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กอง ศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. พนักงานทุกคน	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-จัดทำช่องทาง ในการให้บริการ ที่หลากหลาย -ส่งเสริมให้ บุคลากร ภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมี ส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ ผลงาน ๓. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การ ดำเนินงาน และการ บริการ ประชาชนให้ มีความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ จัดทำ งบประมาณ โดยการมีส่วนร่วม

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน OIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้ว เสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การ รายงานผล การ ดำเนินการ
๕.	การเปิดเผยข้อมูล	๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑.เว็บไซต์ที่แสดง ข้อมูลกฎหมายที่ เกี่ยวข้องไม่ใช่ เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน จึงผิด เงื่อนไขข้อประกอบ	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กอง ศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. นิติกร ๓. เจ้าพนักงาน ธุรการ	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑.แสดงคู่มือแนว ทางการปฏิบัติ ตามระเบียบ กฎหมาย/ ข้อบังคับต่าง ๆ หน่วยงานต้อง๒. แสดงกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานหรือ การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานที่ จำเป็นกับ ประชาชนในการ ติดต่อหรือรับ บริการจาก หน่วยงานภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมี ส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ ผลงาน ๓. ตรวจสอบเอกสารก่อนการบันทึกลง ระบบเว็บไซต์ของ ITA ๔. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การ ดำเนินงาน และการ บริการ ประชาชนให้มี ความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ ตรวจสอบการ บันทึกข้อมูล การ ดำเนินงาน ของ OIT ให้มี ความโปร่งใส

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน OIT	หัวข้อย่อย การประเมิน	การกำหนด แนวทางฯ หรือ มาตรการเพื่อ ขับเคลื่อน ตามข้อ ๐๔๒	๑)ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ กำหนดแล้ว เสร็จ	๒)การกำหนด ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	๓) แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติ	๔)การ รายงานผล การ ดำเนินการ
๖.	การเปิดเผยข้อมูล	๐๑๑ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑.ขาดองค์ประกอบ ด้านความก้าวหน้า ของการดำเนินงาน ของแต่ละโครงการ/ กิจกรรม ในระยะ ๖ เดือนแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าแต่ ละโครงการได้ ดำเนินการไปบ้าง แล้วอย่างไรบ้าง/อยู่ ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรียบร้อยแล้ว ยังไม่ได้ ดำเนินการ หรือ ยกเลิกโครงการเป็น ต้น	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง/กอง สวัสดิการ/กอง ศึกษา ๑. ผอ./หน.ทุกกอง งาน ๒. นิติกร ๓. เจ้าพนักงาน ธุรการ	ทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑.แสดงคู่มือแนว ทางการปฏิบัติ ตามระเบียบ กฎหมาย/ ข้อบังคับต่างๆ หน่วยงานต้อง๒. แสดงกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานหรือ การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานที่ จำเป็นกับ ประชาชนในการ ติดต่อหรือรับ บริการจาก หน่วยงานภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมี ส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ ผลงาน ๓. ตรวจสอบเอกสารก่อนการบันทึกลง ระบบเว็บไซต์ของ ITA ๔. รายงานผู้บริหาร	๑.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล การ ดำเนินงาน และการ บริการ ประชาชนให้มี ความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้ ๒.มาตรการ ตรวจสอบการ บันทึกข้อมูล การ ดำเนินงาน ของ OIT ให้มี ความโปร่งใส

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : เทศบาลตำบลบ้านแปะ

๑) การเปิดเผยข้อมูล ควรพัฒนาด้านการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต ควรพัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้บริหารหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยจะต้องมีข้อมูลการกำกับติดตามและดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ควรกำชับให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานแผนฯ ในรอบ ๖ เดือน ให้เป็นปัจจุบัน และควรมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้รับผิดชอบในการนำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ และพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีการเปิดเผยและเป็นปัจจุบันมากที่สุด

ทั้งนี้ในการดำเนินการปรับปรุงการประเมิน OIT ควรได้มีการประชุมเตรียมความพร้อมกับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๑.๒ ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External)

หน่วยงานมีประเด็นที่ควรพัฒนา คือ หน่วยงานควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน
(นายวัชรพงษ์ บุญจันทร์)
นิติกรชำนาญการ