

ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นายภาษกร เรือนทองเงิน

ที่อยู่ เลขที่ ๒๔๖ หมู่ ๗

โทรศัพท์ -

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๕๐๐๒๐๐๑๑๗๓๔๓

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๒๗/๒๕๖๓

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลบ้านแปะ

ที่อยู่ ๑๔๑ หมู่ ๘ ตำบลบ้านแปะ อำเภोजอมทอง จังหวัด

เชียงใหม่ ตำบลบ้านแปะ อำเภोजอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

โทรศัพท์ -

ตามที่ นายภาษกร เรือนทองเงิน ได้เสนอราคา ไว้ต่อ เทศบาลตำบลบ้านแปะ ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

| ลำดับ           | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | จำนวน | หน่วย | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------------------|--------------------|
| ๑               | จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดภายนอก<br>อาคารสำนักงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒<br>ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้าง<br>ทำงานจ้างเหมาทำความสะอาดภายนอกอาคาร<br>สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแปะ ประจำเดือน<br>พฤศจิกายน ๒๕๖๒<br>ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามที่<br>เทศบาลตำบลบ้านแปะกำหนดในเอกสารแนบท้าย<br>ใบสั่งจ้างนี้ และผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ<br>นอกเหนือจากข้อตกลงตามใบสั่งจ้าง ในกรณีที่มี<br>ปัญหาว่างานใดเป็นงานตามใบสั่งจ้างนี้หรือไม่ หรือ<br>กรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อความของใบสั่งจ้าง ให้<br>ผู้ว่าจ้างเป็นผู้วินิจฉัย และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ<br>ตามคำวินิจฉัยนั้น<br>ถ้าผู้รับจ้างผิดสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามใบสั่งจ้าง<br>นี้ข้อหนึ่งข้อใดในใบสั่งจ้างนี้ หรือทำความเสียหาย<br>ให้แก่ทางราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้าง<br>ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเลิกจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องมีการ<br>บอกกล่าวล่วงหน้า | ๑     | เหมา  | ๘,๐๐๐.๐๐              | ๘,๐๐๐.๐๐           |
| (แปดพันบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |       | รวมเป็นเงิน           | ๘,๐๐๐.๐๐           |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |       | ภาษีมูลค่าเพิ่ม       | ๐.๐๐               |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |       | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น   | ๘,๐๐๐.๐๐           |

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๒๙ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลตำบลบ้านแปะ -
- ระยะเวลาประกัน -

๕. สวงสิทธิคำปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับ อนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้น จากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของ ตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

๙. เทศบาลตำบลบ้านแปะจะจ่ายเงินให้ท่านผ่านทางธนาคารกรุงไทย สาขาชอติ ชื่อบัญชี นายภาวิชกร เรือนทองเงิน เลขที่บัญชี ๖๗๘-๖-๔๕๐๒๔-๕

ทั้งนี้หากมีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ธนาคารเรียกเก็บข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวจากเงินที่จะได้รับจากทางราชการ และ พร้อมที่จะจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๒๑๐๗๓๑๗๐๙๕ จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดภายนอกอาคารสำนักงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง



ลงชื่อ..........ใบสั่งจ้าง  
( นายพันธ์ศักดิ์ แก้วสุดใจ )

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแปะ

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ลงชื่อ..........ผู้รับใบสั่งจ้าง  
( นายภาวิชกร เรือนทองเงิน )

ผู้รับจ้าง

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เลขที่โครงการ ๖๒๑๐๗๓๑๗๐๙๕

เลขคู่สัญญา ๖๒๑๐๑๔๒๗๒๙๑๑

CNTR-00๗๖ / ๖๗

# รายละเอียดแนบท้ายใบสั่งจ้าง

เลขที่ ๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

ให้ผู้รับจ้างมีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างเกี่ยวกับงานทำความสะอาดภายนอกอาคาร

๑.๑. พื้นที่ภายนอกอาคารเทศบาลตำบลบ้านแปะ ประกอบด้วย

- ถนนและทางเดินเท้า รวมทั้งลานจอดรถ พื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด
- พื้นที่สนามหญ้า สวนหย่อม และต้นไม้
- พื้นที่สีเขียวในส่วนที่เป็นไม้ยืนต้นโดยรอบบริเวณภายในเทศบาลตำบลบ้านแปะ

๑.๒. ดูแล บำรุงรักษา สนามหญ้า และตัดแต่งต้นไม้ ให้ได้รูปทรงสวยงาม สะอาด เรียบร้อย

- ดูแล บำรุงรักษา สนามหญ้า ต้นไม้ บริเวณด้านหน้า และโดยรอบอาคาร เทศบาลตำบลบ้านแปะ (อาคารเดิมและอาคารใหม่)
  - ดูแล บำรุงรักษา พื้นที่สีเขียวในส่วนที่เป็นต้นไม้ยืนต้น โดยรอบบริเวณ เทศบาลตำบลบ้านแปะ ให้มีรูปลักษณะเป็นธรรมชาติ สะอาด และสวยงาม
  - ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดบริเวณพื้นถนน ทางเท้า ลานจอดรถ และ พื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด รวบรวมขยะมูลฝอยทั้งหมดไปทิ้งในที่ที่จัดไว้
  - ดูแล บำรุงรักษา ต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม บริเวณด้านข้างและด้านหน้า รวมถึงบริเวณ อาคารหลังเก่า
  - ดูแล บำรุงรักษา เปิดปิดระบบจ่ายน้ำอัตโนมัติให้ทำงานได้ดี หากชำรุดเสียหายให้รีบ รายงานโดยด่วน
  - ดูแล เปิดปิด ระบบจ่ายน้ำอัตโนมัติ ให้ทำงานได้ดี มีสมรรถภาพสูงสุด หากมี ปัญหาให้แจ้งสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่
  - ดูแล ตัดแต่ง กำจัดวัชพืช เก็บกวาดบริเวณสนาม สวนหย่อม และต้นไม้ ให้ อยู่ในสภาพที่สวยงาม ไม่รกรุงรัง สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย
  - การตัดแต่งกิ่งไม้ ต้องกระทำให้เหมาะสมกับชนิดของพันธุ์ไม้ เพื่อป้องกันการหัก โคน และป้องกันการตายของต้นไม้ อีกทั้งทำให้การเจริญเติบโตของต้นไม้เป็นไป ด้วยความสมบูรณ์ สวยงาม มีรูปลักษณะเป็นธรรมชาติ
  - ทำการเก็บกวาดขยะมูลฝอย เศษไม้ ใบไม้ บริเวณถนน ทางเดินเท้า ลานจอดรถ และพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด ให้อยู่ในสภาพสะอาดเรียบร้อยทุกวัน
- ๑.๓ งานปลูกซ่อมแซม
- ในกรณีที่สนามหญ้าหรือต้นไม้ตาย หรือเกิดความเสียหาย ต้องรีบดำเนินการจัดหา หรือปลูกทดแทน ให้ได้เท่าขนาดและคุณภาพเหมือนเดิมหรือดีกว่า
  - ส่วนต้นไม้ที่เสียหายเดิมอยู่แล้ว ให้สำรวจและแจ้งให้เทศบาลตำบลบ้านแปะ ทราบ พร้อมประมาณการค่าใช้จ่ายเบื้องต้นที่จะนำมาซ่อมแซมเพื่อ ประกอบการพิจารณา

๑.๔ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายตามความเหมาะสม เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

ได้แก่ งาน

ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาล เป็นต้น

๒. สถานที่ วัน และเวลาปฏิบัติงาน

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแปะ

๒.๒ วันปฏิบัติงาน วันจันทร์ - วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์ - อาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๒.๓ เวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. (เวลาพักเที่ยง ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.)

ลงชื่อ  ผู้สั่งจ้าง  
(นายพันธ์ศักดิ์ แก้วสุตใจ)

ลงชื่อ  ผู้รับใบสั่งจ้าง  
(นายภาสิกร เรือนกองเงิน)